План (дорожная карта) по результатам анализа внутреннего оценивания и результатов федеральных и региональных оценочных процедур, направленного на повышение качества образования в образовательной организации

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
1	Анализ результатов федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур	1.1. Анализ и интерпретация результатов оценочных процедур: *ВПР/ГКР, ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, процедур допуска к ГИА (итоговое собеседование, итоговое сочинение/изложение).*	1.1. Определены предметные западания по основным учебным предметам. Составлены аналитические отчеты по итогам анализа: *ВПР/ГКР, ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, процедур допуска к ГИА (итоговое собеседование, итоговое сочинение/изложение).*	Не позднее 14 дней со дня получения результатов по соответствующим процедурам	Заместитель по МР/КО/методист, отвечающий за вопросы качества образования по согласованию с ШМО Симонова Т.А. Насрудинова Ф.А.
		1.2. Педагогический совет по обсуждению результатов оценочных процедур.	1.2. Участники образовательных отношений ознакомлены с результатами оценочных процедур. Протоколы/цифровой	Не позднее 14 дней со дня получения результатов по соответствующим процедурам	Директор, заместитель директора по МР/КО/методист по согласованию с ШМО Симонова Т.А.

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
			след о проведении совещания.		Насрудинова Ф.А.
		1.3. Определение педагогических работников, которым необходима диагностика профессиональных компетенций, методическое сопровождение и повышение квалификации.	1.3. Определены педагоги, которым необходима диагностика профессиональных компетенций, методическое сопровождение и повышение квалификации. Сформированы списки педагогических работников на методическое сопровождение и повышение квалификации.	Сентябрь-октябрь текущего учебного года (методическое сопровождение). Не позднее 30 ноября (повышение квалификации).	Заместитель директора по МР/КО/методист по согласованию с ШМО Симонова Т.А. Насрудинова Ф.А.
		1.4. Проведение и анализ стартовой диагностики обучающихся выпускных классов совместно с ГБУ «ЦОКО».	1.4. Проведена стартовая диагностика обучающихся выпускных классов совместно с ГБУ «ЦОКО» .	По графику ГБУ «ЦОКО»	Заместитель директора УР Якубова Х.М.

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
			100% обучающихся выпускных классов приняли участие в диагностике. Определены предметные западания у обучающихся выпускных классов. Составлены аналитические отчеты по итогам анализа.		
		1.5. Определение обучающихся выпускных классов по результатам анализа стартовой диагностики с рисками учебной неуспешности для организации работы по преодолению предметных западаний.	1.5. Определены обучающиеся выпускных классов по результатам анализа стартовой диагностики с рисками учебной неуспешности для организации работы по преодолению предметных западаний. Сформированы списки.	По графику ГБУ «ЦОКО»	Заместитель директора по УР Якубова Х.М.
2	Корректировка системы внутреннего	2.1. Актуализация локальных нормативных актов	2.1. Обеспечено единство подходов к	Январь-февраль текущего учебного года	Заместитель МР/КО/методист,

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
	оценивания качества образования, внесение изменений в планы и направления внутришкольного контроля	общеобразовательных организаций, регламентирующих в том числе вопросы функционирования внутренней системы оценки качества образования, организации методической работы и использования результатов оценочных процедур для определения направлений профессионального развития педагогических работников, в соответствии с региональными методическими рекомендациями: *Положение о порядке планирования повышения квалификации и организации адресного методического сопровождения педагогических работников.* *Положение об организации деятельности школьных методических объединений.* *Положение о порядке организации посещения, взаимопосещения,*	организации внутришкольной методической работы, определению профессиональных дефицитов педагогов на основе результатов оценочных процедур, планированию повышения квалификации и методического сопровождения, деятельности школьных методических объединений, а также организации посещения и методического анализа уроков в соответствии с региональными рекомендациями. Актуализированы локально-нормативные акты:		отвечающий за вопросы качества образования Симонова Т.А. Насрудинова Ф.А.

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
		проведения открытых уроков и их методического анализа. *и др. (при необходимости)*	*Положение о порядке планирования повышения квалификации и организации адресного методического сопровождения педагогических работников.* *Положение об организации деятельности школьных методических объединений.* *Положение о порядке организации посещения, взаимопосещения, проведения открытых уроков и их* методического анализа		
3	Работа с обучающимися, в том	3.1. Формирование учебных планов, в части, формируемой участниками	3.1. В ООП предусмотрены учебные	Не позднее начала нового учебного года	Заместитель директора по УР

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
	числе контроль устранения образовательных дефицитов, выявленных у обучающихся при проведении оценочных процедур, оптимизация выбора и содержания учебных курсов из части учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений, поурочного планирования учебных предметов, планов психолого-педагогической и социальной помощи детям,	образовательного процесса, учебных планов курсов внеурочной деятельности предусмотреть возможность курсов по отработке предметных западаний на основе анализа результатов оценочных процедур *(в случае, если предусмотрена такая возможность)*	курсы и курсы внеурочной деятельности, направленные на устранение предметных западаний.		Якубова Х.М
		3.2. Планирование и проведение учебных занятий, текущего оценивания, тематических, четвертных (триместровых контрольных работ) с интеграцией заданий формата федеральных оценочных процедур, при проведении учебных занятий, в ходе текущего оценивания, при составлении тематических, четвертных (триместровых контрольных работ)	3.2. При проведении учебных занятий, в ходе текущего оценивания, при проведения тематических, четвертных (триместровых контрольных работ) с обучающимися проводится работа по ознакомлению обучающихся с заданиями формата федеральных оценочных процедур	В течение учебного года	Педагоги по соответствующим предметам (Заместитель по МР/методист сопровождают) Симонова Т.А. Насрудинова Ф.А.

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
	испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, корректировка используемых учителями педагогически обоснованных форм, методов и средств обучения и воспитания и т. д.	3.3. Проведение дополнительных занятий/консультаций с обучающими, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ по результатам анализа стартовых диагностик/ оценочных процедур	3.3. Обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ предоставлена возможность устранения предметных западаний	В течение учебного года согласно отдельному плану и графику	Заместитель директора по УР, педагоги по соответствующим предметам Якубова Х.М.
		3.4. Организация работы факультативов, кружков или проектных групп для мотивированных обучающихся, регулярно демонстрирующих высокие результаты, с целью их дальнейшего развития (например, подготовка к олимпиадам)(по возможности)	3.4. Обучающимся, демонстрирующим высокие результаты по результатам анализа оценочных процедур предоставлена возможность углубления и развития своего потенциала.	В течение учебного года по графику школы/муниципалитета/региона	Заместитель директора по ВР, педагоги по соответствующим предметам Сайпуллаева Л.С.
		3.5. При планировании учебных занятий, курсов внеурочной деятельности, дополнительных занятий/консультаций с обучающимися испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ руководствоваться:	3.5. Работа с обучающимися по результатам оценочных процедур организован с методическими рекомендациями, определяющими алгоритмы и технологию	В течение учебного года	Заместитель директора по МР/КО/методист проводит ознакомительную работу и сопровождает учителей

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
		- Методическими рекомендации для учителей по преподаванию учебных предметов в образовательных организациях с высокой долей обучающихся с рисками учебной неуспешности https://fipi.ru/metodicheskaya-kopilka/metod-rekomendatsii-dlya-slabykh-shkol -Методическими рекомендациями для учителей, подготовленные на основе анализа типичных ошибок участников ЕГЭ 2026 года https://fipi.ru/ege/analiticheskie-i-metodicheskie-materialy - Методическими пособиями для учителя начальной школы «Работа с детьми младшего школьного возраста, испытывающими трудности при изучении учебных предметов» https://edsoo.ru/wp-content/uploads/2025/01/trudnosti_noo_2024.pdf	работы с обучающимися испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ.		Симонова Т.А. Насрудинова Ф.А.

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
		-Методическими пособиями «Работа с детьми, испытывающими трудности при изучении учебных предметов в основной школе» https://edsoo.ru/wp-content/uploads/2025/01/trudnosti_ooo_2024.pdf			
		3.6. Обеспечение участия обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ по результатам анализа стартовых диагностик/оценочных процедур в мероприятиях муниципалитет/региона, направленных на устранение предметных западаний	3.6. Обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ по результатам анализа стартовых диагностик/оценочных процедур представлена возможность посещения мероприятий муниципалитет/региона, направленных на устранение предметных западаний и иные	В течение учебного года согласно плану и графику муниципалитета	Заместитель директора по УР Якубова Х.М.

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
		3.7. Обеспечение психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении программ *(при необходимости).*	3.7. При необходимости обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ предоставлена возможность психолого-педагогической и социальной помощи	В течение учебного года согласно отдельному плану и графику	Заместитель директора по ВР, педагоги-психологи, социальные работники Сайпуллаева Л.С. Ахматов Б.С. Тазуев У.З.
4	Работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в том числе знакомство с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками	4.1. Организация и проведение ознакомительных и просветительских мероприятий для родителей (законных представителей) по вопросам: -организации и проведения оценочных процедур; -ознакомления с результатами оценочных процедур; - оценивания планируемых результатов обучающихся в условиях средневзвешенного оценивания; - организации промежуточной аттестации и правовых последствиях ее результатов.	4.1. Обеспечено сотрудничество и информирование родителей о процессах реализации основных общеобразовательных программ. Протоколы родительских собраний.	В течение года согласно отдельному плану	Заместитель директора по ВР, классные руководители Сайпуллаева Л.С.

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
	успеваемости детей и т. д.				
		4.2. Информирование о результатах успешности / неуспешности освоения образовательной программы и при необходимости оказания ребенку психолого-педагогической , медико-социальной помощи (при необходимости)	4.2. Обеспечено сотрудничество и информирование родителей о процессах реализации основных общеобразовательных программ. Протоколы родительских собраний	В течение года согласно отдельному плану	Заместитель директора по ВР, классные руководители Сайпуллаева Л.С.
5	Работа с педагогическим коллективом образовательной организации, в том числе определение направлений методической подготовки педагогических работников, оказание методической помощи учителям, имеющим	5.1 Формирование графика повышения квалификации педагогических работников и определение педагогических работников на методическое сопровождение на основе анализа результатов оценочных процедур	5.1-5.6. Повышен социальный капитал ОО за счет синхронизации взаимодействия всех участников образовательного процесса. Систематизирована методическая и наставническая работа внутри образовательной организации на основе		

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
	профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся при проведении оценочных процедур качества образования, обеспечение преемственности на различных уровнях образования, определение стратегии кадровой политики образовательной организации, повышение взаимодействия между педагогами и т. д.		анализа результатов федеральных и региональных оценочных процедур. Достигнута синхронизация деятельности школьных методических объединений с деятельностью региональных методистов на основе анализа результатов оценочных процедур. Совершенствована система внутришкольного повышения квалификации педагогических работников на основе анализа результатов		

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
			федеральных и региональных оценочных процедур		
			5.1. Составлен график повышения квалификации и определены списки педагогов на методическое сопровождение.	Не позднее 30 ноября текущего календарного года на новый календарный год	Заместитель директора по МР/КО/методист Симонова Т.А. Насрудинова Ф.А.
		5.2. Учет при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности: - результатов оценочных процедур; - результатов посещения и анализа учебных занятий	5.2. Составлен график аттестации педагогических работников в ОО. Учтены результаты оценочных процедур и посещения уроков при аттестации педагогов.	По графику аттестации ОО на текущий учебный год	Директор, заместитель директора по МР/методист Симонова Т.А. Насрудинова Ф.А.
		5.3. Формирование графика посещения, взаимопосещения учебных занятий педагогических работников, определенных на методическое сопровождение и повышение квалификации в текущем учебном году	5.3. Составлен график посещения и взаимопосещения учебных занятий педагогических работников,	Не позднее 30 октября текущего учебного года	Заместитель директора по МР/КО/методист Симонова Т.А. Насрудинова Ф.А.

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
			определенных на методическое сопровождение и повышение квалификации в текущем учебном году.		
		5.4. Формирование плана методической работы школьных методических объединений на основе анализа результатов оценочных процедур.	5.4. Сформирован план методической работы школьных методических объединений на основе анализа результатов оценочных процедур.	Не позднее 30 октября текущего учебного года	Заместитель директора по МР/КО/методист совместно с руководителями ШМО Симонова Т.А. Насрудинова Ф.А.
		5.5. Участие в формировании и согласовании Плана совместной деятельности ГБУ ДПО «ИРО ЧР» (ЦНППМ), ИЧЯ, ММС по методическому сопровождению образовательных организаций и адресной поддержки педагогических работников на основе анализа результатов оценочных процедур федерального и	5.5. Направлены в МУ актуальные для школы направления методической работы на текущий учебный год.	Не позднее 30 октября текущего учебного года	Заместитель директора по МР/методист совместно с руководителями ШМО Симонова Т.А. Насрудинова Ф.А.

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
		регионального уровней в системе общего образования по предметам. (Направить МУ актуальные для образовательной организации направления методической работы на текущий учебный год)			
		5.6. Проведение тематических педагогических советов или заседаний методических объединений учителей начального общего, основного общего и среднего общего образования по вопросам преемственности в формировании умений, по которым были выявлены дефициты (например, умений, связанных с решением текстовых задач).	5.6. На педагогических советах, заседаниях ШМО или иных внутришкольных обучающих мероприятиях с педагогическими работниками проведена работа по ознакомлению с методическими рекомендациями, определяющими алгоритмы и технологию работы с обучающимися испытывающими трудности в освоении основных	В течение года согласно отдельным планам	Заместитель директора по МР/КО/методист совместно с руководителями ШМО Симонова Т.А. Насрудинова Ф.А.

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
			общеобразовательных программ Протоколы педагогических советов и заседаний методических объединений		
6	Работа с образовательной средой, в том числе усиление практической составляющей в содержании учебных предметов естественно-научной направленности, разработка и использование современных методических материалов, позволяющих осуществлять	6.1.Реализация плана мероприятий по повышению качества математического и естественнонаучного образования в образовательной организации, разработанных в рамках комплексного плана мероприятий по повышению качества математического и естественнонаучного образования в Чеченской Республике, (утвержденного приказом Минобрнауки ЧР от 30.05.2025 г № 438-п)	6.1. Достигну ты показатели эффективности реализации плана мероприятий по повышению качества математического и естественнонаучного образования в образовательной организации, разработанных в рамках комплексного плана мероприятий по повышению качества математического и естественнонаучного	В течение года в соответствии с планом мероприятий по повышению качества математического и естественнонаучного образования в образовательной организации, разработанных в рамках комплексного плана мероприятий по повышению качества математического и естественнонаучного образования в Чеченской Республике,	Школьная команда

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
	индивидуальный подход в обучении и т. д.		образования в Чеченской Республике, (утвержденного приказом Минобрнауки ЧР от 30.05.2025 г № 438-п)	(утвержденного приказом Минобрнауки ЧР от 30.05.2025 г № 438-п)	
		6.2. Реализация мероприятий регионального проекта «Год математики» в 2026-2027 учебном году (Приказ Минобрнауки ЧР от 07.09.2026 г. № 1036-п)	6.2. Достигнуты плановые значения по региональному проекту «Год математики» в 2026-2027 учебном году (Приказ Минобрнауки ЧР от 07.09.2026 г. № 1036-п)	В течение года в соответствии с планом мероприятий	Школьная команда
7	Оценка эффективности принятых мер	7.1. Анализ эффективности принятых мер	7.1. Повышена эффективность деятельности ОО, в том числе через улучшения показателей образовательных мониторингов и иных отчетных данных	Август-сентябрь до начала нового учебного года	Директор ОО, совместно с заместилями по ВР, УР, МР/КО/ методистом, отвечающим за вопросы качества образования Ахмадова С.А. Якубова Х.М.

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
			Показателями эффективности принятых мер являются: - наблюдается положительная динамика результатов мотивирующего мониторинга деятельности органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (п.17,18, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 27); -наблюдается положительная динамика по показателям оценки индекса качества общего образования (учитываются все показатели);		Сайпуллаева Л.С. Симонова Т.А. Насрудинова Ф.А.

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
			-отсутствует статус «Школы с необъективными образовательными результатами»; - отсутствует статус «Школы с низкими образовательными результатами»; - наблюдается положительная динамика по результатам самодиагностики проекта «Школа Минпросвещения России»; - наблюдается положительная динамика в региональном рейтинге школ «Вклад ОО Чеченской республики в качестве общего		

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
			образования» или иных региональных рейтингах; - увеличилось количество педагогов в ОО, с первой и высшей квалификационной категорией, категориями педагог «методист», педагог «наставник»; - появилось/увеличилось количество педагогов, участников и призеров конкурсов муниципального, регионального и всероссийского уровней. Составлен аналитический отчет по результатам эффективности принятых мер,		

№	Направление	Мероприятия	Планируемый результат / форма отчета	Сроки реализации	Ответственные
			направленных на повышение качества образования по результатам анализа оценочных процедур федерального и регионального уровней.		
		7.2. Педсовет по обсуждению результатов анализа эффективности принятых мер в текущем учебном году.	7.2. Проведен педагогический совет. Протокол / цифровой след о проведении совещания.	Август-сентябрь до начала нового учебного года	Директор ОО совместно с заместителями по УВР, УР, МР/КО/методистом Ахмадова С.А. Якубова Х.М. Сайпуллаева Л.С. Симонова Т.А. Насрудинова Ф.А.